



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Попова ул., 25а, г. Белгород, 308000, тел. (4722) 380-651, факс (4722) 380-663
e-mail: info@beluo31.ru, https:// www.beluo31.ru

На № 19.09.2023 от № 41-30/01-20/15-41

Руководителю МДОУ

**О рекомендуемых моделях
пропускной системы в ДОО**

В соответствии с поручением Губернатора Белгородской области министерством образования Белгородской области разработаны возможные модели пропускной системы в ДОО. В целях организации оптимального и эффективного механизма пропускного режима в ДОО направляем рекомендуемые для использования в работе модели (прилагаются).

В соответствии со спецификой возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников ДОО, при реализации любой из моделей целесообразно рассмотреть возможность допуска в группы ДОО родителей, дети которых:

- раннего и младшего дошкольного возраста до 4 лет;
- имеют ограниченные возможности здоровья и (или) являются детьми-инвалидами;
- проходят этап адаптации к условиям ДОО (вновь поступившие дети).

Обращаем внимание, что родители всех детей имеют возможность по предварительной договоренности посетить ДОО для решения индивидуальных вопросов с педагогами или администрацией детского сада. Для организации пропускного режима на территорию ДОО обозначена необходимость изготовления специальных индивидуальных пропусков для родителей всех детей.

С целью внедрения дополнительных мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в дошкольном учреждении прошу обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями).

Информацию об используемой модели пропускной системы в ДОО необходимо разместить на официальных сайтах, в родительских чатах в мессенджерах, а также на информационных стендах в МДОУ.

Прошу организовать пропускной режим на территорию МДОУ с учетом разработанных моделей в срок до 29.09.2023 года.

Информацию об используемой модели организации пропускной системы в МДОУ представить в срок до 02.10.2023 года в соответствии с прилагаемой формой по ссылке: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HwiSwq3KQeffezAXE10ggY6zv42ZSFzbhwuSlrO6sS8/edit?usp=sharing>.

С уважением,

**Руководитель управления образования
администрации г. Белгорода**

И.А. Гричаникова

СОГЛАСОВАНО

с общим собранием родителей
(законных представителей)
протокол №3 от «28» сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 64
М.М. Мусанова

Приказ от «28» сентября 2023г. № 159



Алгоритм организации пропускного режима, исключающего проход родителей в здание детского сада

Вход в здание ДОО для сопровождения ребёнка в групповую ячейку разрешён родителям, дети которых:

- раннего/младшего дошкольного возраста до 4 лет (в связи с возрастными и адаптационными особенностями);
- с ограниченными возможностями здоровья и (или) являются детьми – инвалидами (в связи с психофизиологическими особенностями);
- проходят этап адаптации к условиям ДОО (вновь поступившие).

Также родители всех детей имеют возможность по предварительной договорённости посетить ДОО для решения индивидуальных вопросов с педагогами и администрацией детского сада.

1. Во время утреннего приёма/вечернего ухода детей при входе на территорию ДОО работник ЧОО (штатный охранник) встречает родителей возле калитки. Родители предъявляют специально изготовленный индивидуальный пропуск. В это время в здании вахтёр наблюдает за видеокамерами.
2. Утром приём детей осуществляется до 8.15 в групповых ячейках или на игровых площадках в зависимости от погодных условий.
3. В определённый по результатам мониторинга интенсивный период утреннего приёма воспитатели встречают детей на своем участке, опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят «утренний фильтр» в группе до завтрака.
4. Дежурный администратор, определенный ежегодным приказом по ДОО, осуществляет контроль за организацией пропускного режима и, при необходимости, заменяет дежурного на вахте.

График дежурств на вахте

Дни недели	Время	Ф.И.О дежурного
Понедельник	8.15 - 9.00	Гриднева Н.В.
	16.45 - 17.30	Урядина И.Н.
Вторник	8.15 - 9.00	Смелая О.В.
	16.45 - 17.30	Иванова И.В./Шевченко А.В.
Среда	8.15 - 9.00	Иванова И.В./Шевченко А.В.

	16.45 - 17.30	Маркова Н.И.
Четверг	8.15 - 9.00	Пятакова А.О.
	16.45 - 17.30	Шулякова Л.А.
Пятница	8.15 - 9.00	Цыпченко В.В.
	16.45 - 17.30	Кривуля М.А.

5. Дежурные находятся на вахте, встречают и сопровождают детей в группу во время утреннего приёма.
6. В период интенсивного ухода детей (с 17.30 до 18.30) родители забирают детей с групповой площадки.
7. В период менее интенсивного ухода родители по домофону группы (нажав номер группы) сообщают о своём приходе воспитателю (помощнику воспитателя). Помощник воспитателя сопровождает ребенка и передает родителю (законному представителю) из рук в руки на центральном входе в детском саду, предварительно проверив пропуск.
8. В случае отсутствия детей в группе, родитель (законный представитель) по домофону звонит на вахту и сообщает дежурному номер группы, фамилию имя ребёнка. Дежурный сопровождает и передает ребенка из рук в руки родителю (законному представителю) на центральном входе в детский сад, предварительно проверив пропуск.
9. При необходимости вахтёр также участвует в сопровождении при приёме детей и их уходе из детского сада.